

**Муниципальное казенное учреждение
«Комитет Администрации Бийского района по образованию и делам молодёжи»**

25 февраля 2020 года

ПРИКАЗ

№ 83/1-П

г. Бийск

Об экспертизе (внутреннем аудите) материалов,
представленных в аттестационных портфолио педагогических работников
МБДОУ «Первомайский детский сад «Колосок»

На основании приказа Министерства образования и науки РФ от 07.04.2014года № 276 «Об утверждении порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность» в целях обеспечения единого подхода к регулированию аттестации педагогических работников, изучения соответствия документов аттестационного портфолио нормативным требованиям при аттестации педагогического работника на установление квалификационной категории,

П Р И К А З Ы В А Ю :

1. Утвердить положение об экспертизе (внутреннем аудите) материалов, представленных в аттестационных портфолио педагогических работников МБДОУ «Первомайский детский сад «Колосок».

2. Утвердить состав экспертной группы об экспертизе (внутреннем аудите) материалов, представленных в аттестационных портфолио педагогических работников МБДОУ «Первомайский детский сад «Колосок» в составе:

-Председатель экспертной группы: О. Н. Малетина, заведующий МБДОУ «Первомайский детский сад «Колосок»;

-Секретарь экспертной группы: В. Ф. Ульянова, воспитатель МБДОУ «Первомайский детский сад «Колосок».

-Члены экспертной группы:

-С. В. Герман, старший воспитатель МБДОУ «Первомайский детский сад «Колосок»;

-Н. С. Косых, воспитатель МБДОУ «Первомайский детский сад «Колосок».

-А. В. Полежаева, воспитатель МБДОУ «Первомайский детский сад «Колосок».

3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий ДОУ

О. Н. Малетина

Положение
об экспертизе (внутреннем аудите) материалов,
представленных в аттестационных портфолио педагогических работников
МБДОУ «Первомайский детский сад «Колосок»

1. Общие положения

1.1. Экспертиза (внутренний аудит) - это деятельность администрации образовательного учреждения по установлению соответствия всей системы педагогической деятельности требованиям квалификационной категории.

1.2. Экспертиза (внутренний аудит) предполагает изучение документации, относящейся к вопросу портфолио педагога, аттестуемого на квалификационной категории.

1.3. В течение всего периода педагог формирует портфолио, наличие которого является обязательным при аттестации на квалификационной категории. Портфолио представляет собой документ (пакет документов), в котором фиксируются и накапливаются данные о профессиональной компетентности работника за определенный период деятельности. Портфолио - это способ фиксирования, накопления и оценки педагогической деятельности педагога, один из современных методов его профессионального развития. Портфолио позволяет педагогу более широко и разнообразно презентовать свои достижения, умения и направления деятельности, выходя за рамки специальности и предметов преподавания, помогает планировать, отслеживать и корректировать образовательную траекторию, становится доказательством роста его профессиональной квалификации, является основанием для аттестации педагогического работника. Оно предназначено для систематизации накопленного опыта, определения направления развития педагога, для объективной оценки его профессионального уровня.

1.4. Портфолио формируется в соответствии с Перечнем показателей и критериев для установления соответствия уровня квалификации педагогических работников требованиям, предъявляемым к квалификационным категориям.

1.5. Экспертиза (внутренний аудит) осуществляется в соответствии с Порядком аттестации педагогических работников образовательных организаций, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 07 апреля 2014 года № 276 «Об утверждении порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность».

1.6. Цели и задачи экспертизы (внутреннего аудита) портфолио педагога:

-изучение результатов педагогической деятельности, - выявление отрицательных и положительных тенденций организации образовательного процесса аттестуемым педагогом;
-разработка предложений по устранению негативных тенденций;
-упорядочение системы деятельности педагога и перевод ее в новое качественное состояние.

2. Структура содержания портфолио

2.1. Титульный лист

фамилия, имя, отчество аттестуемого педагогического работника;

- должность,
- место работы (в соответствии с Уставом образовательного учреждения);
- образование (наименование образовательного учреждения, год окончания, полученная специальность и квалификация по диплому);
- стаж педагогической работы (лет) в данной должности (лет), в данном образовательном учреждении (лет);

награды (отраслевые, государственные), звания, ученая степень, ученое звание;

- заявленная квалификационная категория.

2.2. Направления формирования документов

1. Результаты освоения воспитанников образовательных программ.

2. Выявление и развитие у воспитанников способностей к научной (интеллектуальной), творческой, физкультурно-спортивной деятельности.

3. Личный вклад в повышение качества образования.

4. Повышение квалификации.

5. Отраслевые награды.

2.3. Требования к документам.

2.3.1. Портфолио педагога должно состоять из одной (двух) папок.

2.3.2. Все документы должны соответствовать показателям и критериям, не должны содержать не обоснованные педагогом (руководителем) материалы, что снижает ценность свидетельств профессиональной компетентности аттестуемого, датированы, заверены подписью руководителя образовательного учреждения (его заместителя).

3. Правила экспертизы (внутреннего аудита)

3.1. Экспертиза (внутренний аудит) аттестационного портфолио осуществляет группа специалистов, утверждённая руководителем образовательного учреждения. В состав группы входят: заведующий, ответственный за аттестацию в образовательном учреждении, члены группы специалистов, имеющие квалификационную категорию (первую, высшую). Внутренний аудит проводится на этапе подачи заявления педагогического работника на аттестацию.

3.2. Члены группы специалистов:

3.2.1. Запрашивают необходимую информацию, изучают документацию, относящуюся к вопросу портфолио аттестуемого, проверяют достоверность представленных материалов.

3.2.2. Осуществляют внутренний аудит портфолио педагога в течение одного-трёх дней.

3.2.3. Определяют качественные изменения в деятельности аттестуемого за период, прошедший после последней аттестации, на основе самооценки аттестуемого.

3.2.4. Оценку эффективности деятельности аттестуемого производят на основе сравнительного анализа документально зафиксированных результатов. Участия педагога в профессиональных конкурсах, научно-практических конференциях, мастер-классах, семинарах и других методических мероприятиях; участия воспитанников в олимпиадах и конкурсах разного уровня.

3.2.5. При осуществлении оценки деятельности педагога группа руководствуется следующим положением: в портфолио отражается субъективная позиция аттестуемого как профессионала, которая выражается в умении решать профессиональные задачи, используя профессиональные компетенции; при этом способы решения профессиональных задач, тактика и стратегия профессионального поведения педагога могут существенно отличаться.

4.3. Требования, предъявляемые к членам группы специалистов:

-этичность поведения;

-ответственность, неподкупность, умение хранить тайну ;

-беспристрастность;

-профессиональная осмотрительность - прилежание и умение принимать правильные решения при проведении аудита;

-независимость - основа беспристрастности аудита и объективности включений по результатам аудита.

4. Оформление результатов внутреннего аудита.

4.1. Результатом проведения внутреннего аудита является установление соответствия аттестационного портфолио нормативным требованиям, предъявляемым к заявленной квалификационной категории.

4.2. Заседание комиссии, осуществляющей внутренний аудит, оформляется протоколом (приложение).

4.3. По результатам внутреннего аудита заполняется экспертное заключение, которое под роспись доводится до сведения аттестуемого (приложение).

ПРОТОКОЛ

« ____ » _____ 20__ г.

№ _____

заседания экспертной группы
по проведению экспертизы (внутреннего аудита) материалов работы педагогических работников МБДОУ «Первомайский детский сад «Колосок» в целях подтверждения подачи заявления с целью установления квалификационной категории

Председатель экспертной группы: _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) председательствующего)

Секретарь экспертной группы: _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) секретаря)

Члены экспертной группы:

1. _____
(фамилия, имя, отчество)

2.

В присутствии: _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) аттестуемого педагога)

В отсутствие:

(заполняется в случае отсутствия аттестуемого педагога со ссылкой на неуважительность причины отсутствия)

Повестка дня:

1. _____

2. _____

Слушали:

Выступили:

Решение, принятое без присутствия аттестуемого педагогического работника, открытым голосованием большинством голосов экспертной группы:

Результаты голосования:

«За»-

«Против»-

«Воздержались»

Председатель экспертной группы: _____

Секретарь экспертной группы : _____

Члены экспертной группы : _____

1.

2.

С результатом аудита ознакомлен (а):

« ____ » _____ » 20__ г.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

по результатам экспертизы (внутреннего аудита) материалов,
представленных в аттестационного портфолио педагога
на этапе подачи заявления с целью установления квалификационной категории

Группа в составе:

Председатель экспертной группы _____
фамилия, имя, отчество, должность, категория

Члены экспертной группы _____
фамилия, имя, отчество, должность, категория

Секретарь экспертной группы _____
фамилия, имя, отчество, должность, категория

«__» _____ 20 г. провела анализ документов, представленных в аттестационном портфолио, и их соответствие Перечню показателей и критериев для установления соответствия _____ уровня _____ квалификации педагогических работников _____

фамилия, имя, отчество

На основе экспертизы аттестационного портфолио установлено, что представленные документы (соответствуют (не соответствуют) установленным требованиям, предъявляемым к квалификационной категории.

Рекомендации экспертной группы: _____

Подписи экспертов

ВЫПИСКА

из протокола № _____ от « ____ » _____ 20 ____ г.
заседания экспертной группы по проведению внутреннего аудита работы педагогических работников МБДОУ «Первомайский детский сад «Колосок» в целях подтверждения подачи заявления с целью установления квалификационной категории

Количество членов экспертной группы: _____ чел.

Присутствовало: _____ чел.

Отсутствовало: _____ чел.

В присутствии:

(фамилия, имя, отчество (при наличии) аттестуемого педагога, наименование занимаемой должности)

В отсутствие: _____ :

Повестка дня:

Решение:

Результаты голосования: «за» _____

«против» _____

«воздержались» _____

Выписка верна.

Председатель экспертной группы : _____ /

Секретарь экспертной группы: _____ /

Члены экспертной группы: _____ / _____ /

С выпиской из Протокола ознакомлен(а).

« ____ » _____ 20 ____ г. _____ / _____

(дата ознакомления) (подпись аттестуемого педагога) (расшифровка подписи)