

УТВЕРЖДАЮ
заведующий МБДОУ
«Первомайский детский сад «Колосок»
О.Н. Малетина
приказ № 75 от 25.03.2018 год



ОТЧЕТ
О САМООБСЛЕДОВАНИИ
Муниципального бюджетного
дошкольного образовательного учреждения
«Первомайский детский сад «Колосок»

Председатель комиссии: заведующий О.Н.Малетина

Члены комиссии:

Воспитатель Е.С. Старикова.,

Председатель профсоюзного комитета Е.А.Богомолова

Медицинская сестра Т.Ф. Усатова.

Отчет рассмотрен на заседании педагогического совета МБДОУ «Первомайский детский сад «Колосок» 25.03.2018г., протокол №5

Раздел 1. Организационно – правовое обеспечение образовательной деятельности

1.1 Общие сведения об организации:

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Первомайский детский сад введен в эксплуатацию в 1974 году. Кирпичное двухэтажное здание на 12 групп было построено по типовому проекту. Проектная мощность – 200 мест. В 2016 г был произведен пристрой еще на 50 мест. На сегодняшний день в ДОО функционируют 8 групп: 2 группы от 3 до 4 лет; 2 группы от 4 до 5 лет; 2 группы от 5 до 6 лет, 2 группы от 6 до 7 лет. Детский сад посещают 218 воспитанников в возрасте от 3 до 7 лет, время пребывания детей в течение дня – 10,5 часов. Дошкольное учреждение реализует образовательную программу дошкольного образования на основе ФГОС ДО «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М. А. Васильевой.;

Определение приоритетов деятельности и последующее определение миссии ДОО сегодня стало неотъемлемым элементом. Миссия МДОУ «Первомайский детский сад «Колосок» это:

1. Обеспечение всестороннего развития каждому воспитаннику с учетом его индивидуальных возможностей.

2. Повышение образовательного уровня педагогов в области использования ИКТ для более широкого использования таковых в образовательном процессе детского сада.

3. Внедрение современных средств, развивающих технологий, раскрывающих интеллектуальный и творческий потенциал дошкольников и отвечающих запросам родителей

4. Внедрение в образовательный процесс здоровьесберегающих технологий для осуществления эффективной физкультурно-оздоровительной работы в дошкольном учреждении, препятствующей росту заболеваемости детей. Воспитательно – образовательной целью ДОО является создание каждому ребёнку условий для наиболее полного раскрытия его возрастных возможностей и способностей. Принципы развития – это создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств, подготовка к жизни в современном обществе, к обучению в школе.

1.2 Руководящие работники образовательной организации:

№	должность	ФИО (полностью)	Курирует направление и виды деятельности	Образование по диплому(указать специальность)	стаж	
					Админ.	Педаг.
1.	заведующий	Малетина Ольга Николаевна				

1.3 Сведения об основных нормативных документах

1.	Учредитель Устав ДООУ	Муниципальное казенное учреждение «Комитет Администрации Бийского района по образованию и делам молодёжи» Утвержден 06.07.2017г. №516 постановлением Администрации Бийского района Алтайского края
2.	Регистрация	Свидетельство о постановке на учёт юридического лица в ИФНС № 1 по Алтайскому краю от 06 декабря 2004г. серия 22 № 003210652 ОГРН 1042201213823 ИНН 2234011410 КПП 223401001
3.	Лицензия на образовательную деятельность	«22» мая 2015г., серия 22ЛОУ №0001561, регистрационный номер 092
4.	Учреждение, выдавшее лицензию	Главное управление образования и молодежной политики Алтайского края
5.	Срок действия лицензии	бессрочно
6.	Приложение к лицензии	Приложение к лицензии от 22.05.2015 г., регистрационный № 092 серия 22П01 №0002947

Выводы и рекомендации по разделу: Образовательная деятельность осуществляется в соответствии нормативно-правовыми документами, действующему законодательству и Уставу образовательной организации.

Раздел 2. Структура и система управления

2.1 Характеристика сложившейся в ДООУ системы управления:

Органами управления Учреждением являются общее собрание работников, педагогический совет. Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция органов управления ДООУ, принятия ими решений устанавливаются Уставом ДООУ в соответствии с законодательством Российской Федерации. Представительным органом работников является действующий в ДООУ

профессиональный союз работников образования – профсоюзный комитет. В Учреждении по инициативе родителей (законных представителей) воспитанников действует родительский комитет ДООУ и родительские комитеты групп в ДООУ, которые принимают активное участие в обеспечении оптимальных условий для организации образовательного процесса, привлечению семей к совместным проектам и акциям в рамках реализации основной общеразвивающей программы ДООУ. Построение взаимоотношений ДООУ с семьями воспитанников в системе социального партнерства является неотъемлемой частью обновления работы в условиях ФГОС ДО. Родительский комитет функционирует в ДООУ с целью учета мнения родителей (законных представителей) обучающихся и педагогических работников по вопросам управления Учреждением и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающие их права и законные интересы.

2.2 Оценка обеспечения координации деятельности специалистов ДООУ

Оценивая уровень обеспечения координации деятельности педагогической, медицинской работы следует отметить, что коллектив работает в тесном контакте. На протяжении года согласно плану, разработанному воспитателями групп реализуются мероприятия по работе с семьей. Особое внимание уделялось - активации жизненного потенциала семьи, направленного на благополучие детей.

2.3 Оценка взаимодействия семьи и ДООУ

Взаимодействие с родителями педагоги детского сада осуществляют по принципу сотрудничества. Родители, являясь непосредственными заказчиками образовательных услуг, оказывают существенное влияние на образовательный процесс ДООУ, поэтому считаем необходимым развитие партнерских и доверительных отношений ДООУ и семьи. В системе работы с родителями в прошедшем учебном году решали следующие задачи: повышение педагогической культуры родителей; вовлечение их в образовательный процесс, сохранение и укрепление здоровья дошкольников, Для этого использовались следующие формы работы с родителями: родительские собрания, семейные гостиные, семинары-практикумы, консультации, дни открытых дверей, педагогические беседы, совместные мероприятия, круглые столы с привлечением специалистов детского сада, организация совместных дел.

2.4 Оценка организации работы по предоставлению льгот:

В соответствии с законодательством РФ организована работа по предоставлению льгот по родительской оплате за присмотр и уход. На основании Постановления администрации г. Яровое от 23.09.2013 № 902 «Об установлении размера родительской платы за присмотр и уход за ребенком в ДООУ» родительская плата установлена фиксированной суммой за месяц пребывания ребенка в детском саду. По заявлению родителей и предоставлению необходимых документов производятся выплаты компенсационной части, взимаемой с родителей (законных

представителей) за содержание ребенка в детском саду в соответствии с законодательством РФ.

2.5 Оценка морального климата и взаимодействия в коллективе:

Оценивая моральный климат и взаимоотношения в коллективе рассматривалась степень удовлетворенности сотрудников различными факторами жизнедеятельности коллектива. В результате наблюдений, бесед было установлено, что для коллектива детского сада большое значение имеет, насколько работа позволяет реализовать свои творческие возможности, соответствует ли она профессиональному уровню. Было отмечено также, что привлекательность работы повышают удовлетворенность условиями труда, системой материального и морального стимулирования, перспективами карьерного роста, возможностью повысить уровень своего профессионализма. Заведующий детским садом оказывает влияние на психологический климат в коллективе, регулирует характер взаимоотношений, при расстановке кадров учитывает психологическую совместимость. Конфликтные ситуации решаются своевременно и объективно. Часть вопросов до принятия окончательного решения подлежат обсуждению внутри коллектива. В связи с появлением новых сотрудников в коллективе работу по сплочению следует продолжать. Ситуации некорректного поведения в коллективе, возникшие трудовые споры решаются в соответствии с Положением о комиссии по трудовым спорам, Положением о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. Принципы профессиональной этики и основные правила поведения, которыми руководствуется каждый член коллектива, представлен в Кодексе профессиональной этики педагогических работников.

2.6 Оценка партнерства и взаимодействия с обществом:

Для повышения качества воспитательно-развивающего процесса и реализации годовых задач детский сад сотрудничает с окружающим социумом.

Цели взаимодействия способствуют разностороннему развитию воспитанников.

Детский сад взаимодействует с поликлиникой, с библиотекой, с МБОУ "Первомайская СОШ", МБОУ "Первомайская СОШ №2", школой искусств, сельской библиотекой.

2.7 Оценка информационной открытости ДОУ:

<http://dspervomaybiy.edu22.info> - адрес официального сайта ДОУ. Основные задачи сайта: - формирование целостного позитивного имиджа ДОУ;

- совершенствование информированности граждан о качестве предоставления образовательных услуг в ДОУ; - создание условий для взаимодействия всех участников образовательного процесса, социальных партнеров ДОУ; - организация и осуществление обмена педагогическим опытом;

- стимулирование творческой активности педагогических работников. На страницах сайта ответственные за их ведение размещают информацию новостного характера, документы разных уровней, в т.ч. копии документов дающих право осуществлять образовательную деятельность, результаты мероприятий контролирующими органами, информацию о количестве вакантных мест в каждой возрастной группе, знакомят с педагогическим и руководящим составом.

Таким образом, информация ориентирована на разные категории пользователей: руководящие работники, родители, педагогический коллектив. На сайте размещены требуемые законодательством нормативные документы, что обеспечивает открытость деятельности ДООУ. У педагогов есть возможность разместить личные материалы для осуществления обмена педагогическим опытом и демонстрации своих достижений.

2.8 Оценка результативности и эффективности действующей в ДООУ системы:

Основным источником информации для анализа состояния деятельности учреждения, получения достоверных результатов деятельности всех участников образовательного процесса является контроль. Он направлен на объективную оценку состояния дел в учреждении. Администрация детского сада заинтересована в совершенствовании педагогического процесса, создании максимально комфортных условий как для детей, так и для сотрудников, поэтому внутриучрежденческий контроль включен в план работы учреждения на год. Результаты внутриучрежденческого контроля в течение года доводились до сведения коллектива, подлежали обсуждению.

Выводы и рекомендации по разделу : в МБДООУ создана система управления в соответствии с целями и содержанием работы учреждения, с учетом запросов участников образовательных отношений; структура и механизм управления дошкольным учреждением определяет его стабильное функционирование; к решению вопросов по функционированию и развитию детского сада, организации образовательной деятельности и качества предоставляемых услуг привлекаются коллегиальные органы управления учреждением; в соответствии с законодательством осуществляется прием, перевод и отчисление воспитанников. Копии документов доступны для изучения всем заинтересованным. Согласно законодательным документам семьи воспитанников пользуются льготами: при приёме в учреждение и в части родительской платы; Работа педагогического коллектива ДООУ с родителями организована в рамках равноправных партнёрских взаимоотношений; психологический климат в коллективе, между участниками образовательных отношений стабильный, комфортный, доброжелательный; ДООУ сотрудничает с учреждениями образования, спорта, культуры, правоохранительными органами и др.; Учреждение информационно открыто. Функционирует официальный сайт.

Раздел 3 Содержание и качество воспитательно - образовательного процесса

3.1 Программа развития ДОУ

В учреждении реализуется программа развития. Мероприятия программы организуются в соответствии с планом.

ООП разработана на основе Примерной общеобразовательной программы дошкольного образования — От рождения до школы под редакцией Н.Е Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой . В программе представлены рекомендации по организации режима дня, построению предметно-пространственной развивающей среды; выстроена система образовательной деятельности в каждой из пяти образовательных областей для каждой из возрастных групп.

Цель Программы - создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка к жизни в современном обществе, формирование предпосылок к учебной деятельности, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника. Содержание ООП ДОУ соответствует основным положениям возрастной психологии и дошкольной педагогики, выстроено с учетом принципа интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников. По результатам внутреннего мониторинга ООП в учреждении на протяжении учебного года реализовывалась в полном объеме.

3.3 Воспитательная работа

Контингент родителей ДОУ в основном имеют высшее и средне-специальное образование, обеспечены материально, заинтересованы в развитие своих детей, но ответственность за образование и воспитание перекладывают на дошкольное учреждение.

Всего детей	Количество семей, из них:	Детей-сирот и детей, оставшихся под опекой			
		полных	неполных	многодетных	неблагополучных
218	185	30	33	-	

Учебный процесс в ДОУ построен с учетом возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников по основным направлениям развития детей – физическому, социально-коммуникативному, познавательному, речевому и художественно-эстетическому. Образовательный процесс реализуется в форме игры, познавательной и исследовательской деятельности, в форме творческой активности, обеспечивающей художественно-эстетическое развитие ребенка ,через совместную деятельность детей и взрослых (организованная регламентированная деятельность и

образовательная деятельность в режимных моментах) и самостоятельную деятельность детей. Содержание образовательного процесса реализуется на основе рабочих программ педагогов. В работе ДОО используются следующие педагогические технологии:

- проблемное обучение,
- игровые технологии,
- проектная деятельность,
- коллективное обучение.

3.4 Дополнительное образование

Дополнительное образование в детском саду – одно из направлений творческого, физического и интеллектуального развития детей помимо реализуемой в дошкольном учреждении основной общеобразовательной программы дошкольного образования. Наиболее востребовано дополнительное образование детей художественно-эстетического направления – это обучение детей различным техникам работы с бумагой, лепка, рисование. Дополнительное образование в нашем дошкольном учреждении осуществляется в форме кружковой работы. Дети занимаются 1 раз в неделю во вторую половину дня.

3.5 Изучение мнения участников образовательных отношений

С целью изучения мнения участников образовательных отношений о детском саду проведены следующие мероприятия: анкетирование родителей (законных представителей) об удовлетворенности работой детского сада. Анализ полученных данных позволяет сделать вывод: о достаточно высоком уровне удовлетворенности родителей качеством образования, психологическом комфорте и условиями для разностороннего развития детей.

Выводы и рекомендации:

Укомплектованность педагогическими кадрами – 100%. В ДОО работают 14 воспитателей и 2 музыкальных работника.

Повышение качества образования неразрывно связано с повышением уровня профессионального мастерства педагогов.

Все педагоги прошли аттестационные мероприятия, курсы повышения квалификации, переподготовку.

Содержание основной образовательной программы соответствует основным положениям возрастной психологии и дошкольной педагогики; выстроено с учётом

принципа интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников, спецификой и возможностями образовательных областей. Реализация каждого направления предполагает решение задач во всех видах детской деятельности, имеющих место в режиме дня дошкольного учреждения: режимные моменты, игровая деятельность; специально организованные традиционные и интегрированные занятия; индивидуальная и подгрупповая работа; самостоятельная деятельность; опыты и экспериментирование.

Раздел 4 Организация образовательного процесса

Образовательный процесс в ДООУ осуществляется на русском языке с позиции личностно-ориентированной педагогической системы: разностороннее, свободное и творческое развитие каждого ребёнка, реализация их индивидуального потенциала, обеспечение комфортных, бесконфликтных и безопасных условий развития воспитанников.

Воспитательно-образовательная работа организуется в соответствии с Образовательной программой.

Образовательная деятельность планируется согласно циклограмме НОД, утверждённой на педсовете. Непрерывная образовательная деятельность организуется с 1 сентября по 31 мая.

Работа в группах организуется по рабочим программам, включающим: перспективное планирование, разработанное педагогами ДООУ, программы принимаются на Педагогическом совете, утверждаются приказом заведующего. Содержание перспективного планирования соответствует учебному плану.

Количество и продолжительность образовательной деятельности, устанавливаются в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами и требованиями, регламентируются учебным планом.

Вывод : Образовательный процесс в ДООУ организован в соответствии с требованиями, предъявляемыми законодательством к дошкольному образованию и направлен на сохранение и укрепление здоровья воспитанников, предоставление равных возможностей для их полноценного развития и подготовки к дальнейшей учебной деятельности и жизни в современных условиях. Количество и продолжительность непосредственно образовательной деятельности устанавливаются в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами и требованиями.

Раздел 5 Кадровое обеспечение

Общее количество сотрудников ДООУ – 36 человек, из них:

- руководящий состав – 1 человек (заведующий)
- педагогический состав – 16 человек.

ДОУ полностью укомплектовано педагогическими кадрами.

Анализ педагогического состава ДОУ:

- по образованию:

высшее – 10 чел.;

среднее специальное – 6 чел.;

- по квалификации:

высшая категория – 3 чел.;

первая категория – 10 чел.;

без категории – 3 чел.;

- по стажу работы:

от 0 до 3 лет – 3 чел.;

от 3 до 5 лет – 2 чел.;

от 10 и более – 11 чел.;

Анализ педагогического состава показал, что перед руководителем стоит задача по пополнению коллектива молодыми специалистами. Более 68 % педагогов имеют стаж работы свыше 10 лет, что указывает на профессионализм педагогических кадров ДОУ. Они целенаправленно и в системе организуют образовательный процесс, проявляют творчество и педагогическое мастерство в проведении НОД, совместной деятельности. Есть педагоги, которые вышли на исследовательский уровень работы. Они самостоятельно планируют и отбирают методический материал, способны анализировать методическую литературу с точки зрения ее целесообразности для конкретной группы, владеют способами организации педагогического процесса на основе индивидуализации и интеграции. Педагоги повышают квалификационную категорию на базе АККРО, в соответствии с графиком. На конец отчетного периода у всех педагогов ДОУ- 100% имеются курсы повышения квалификации по ФГОС. В течение учебного года педагоги ДОУ принимали участие семинарах, районных методических объединениях.

Вывод:

Анализ педагогического состава ДОУ позволяет сделать вывод о том, что педагогический коллектив имеет достаточный уровень педагогической культуры, стабильный, работоспособный. Достаточно профессиональный уровень педагогов позволяет решать задачи воспитания и развития каждого ребенка. Педагоги ДОУ обладают основными компетенциями, необходимыми для создания условий развития детей в соответствии с ФГОС ДО.

Раздел 6. Учебно-методическое обеспечение

В современных условиях развития образования особое значение приобретает методическая работа с педагогами в ДОУ. Актуализируются возможности методической работы оперативно и эффективно реагировать на запросы государственной образовательной политики, которая определена нормативными правовыми документами.

В соответствии с действующими документами в ДОУ формируется организация методической работы, в основе которой лежат системный и ситуативный, программно-целевой подходы к управлению, теории стратегии, инновации и лидерства, проектные технологии, в которых главное внимание сосредоточено на человеке как ключевом ресурсе организации. Методическое руководство осуществляет старший воспитатель. В ДОУ сложилась система методической работы, позволяющая коллективу работать в режиме развития.

Цель методической работы – создание организационно-педагогических условий развития компетентного, конкурентоспособного, ответственного педагогического работника, готового к непрерывному профессиональному совершенствованию и мобильности, обеспечивающих качество и эффективность образовательной деятельности ДОУ.

Задачи методической работы:

- Обеспечивать функционирование и развитие ДОУ, инновационный характер образовательной деятельности в контексте ФГОС ДО.
- Осуществлять научно-методическое, учебно-методическое, консультативное сопровождение участников образовательных отношений (педагогических работников и родителей (законных представителей) воспитанников ДОУ).
- Организовывать всестороннюю поддержку (педагогическую, психологическую, методическую, правовую и др.) педагогическим работникам в решении задач профессиональной деятельности.
- Формировать систему программно-методического обеспечения реализации образовательной программы дошкольного образования.
- Способствовать удовлетворению информационных, учебно-методических, образовательных потребностей и повышению квалификации педагогических работников.

Направления методической работы в ДОУ:

1. Аналитическая деятельность:

- мониторинг профессиональных и информационных потребностей педагогических работников;
- создание базы данных о педагогических работниках;
- изучение, анализ состояния и результатов методической работы в ДОУ, определение направлений ее совершенствования;
- выявление затруднений дидактического и методического характера в образовательной деятельности;
- сбор и обработка информации о результатах освоения образовательной программы дошкольного образования в ДОУ;
- изучение, обобщение и распространение эффективного педагогического опыта.

2. Информационная деятельность:

- формирование банка педагогической информации (нормативно-правовой, научно-методической, методической и др.);
- ознакомление педагогических работников с новинками педагогической, психологической, методической и научно-популярной литературы на бумажных и электронных носителях;
- ознакомление педагогических работников с опытом инновационной и экспериментальной деятельности;
- информирование педагогических работников о новых направлениях в развитии дошкольного образования, о содержании образовательных программ, новых учебников, об учебно-методических комплектах, видеоматериалах, рекомендациях, нормативно-правовых документах;

3. Организационно-методическая деятельность:

- изучение запросов, методическое сопровождение молодых педагогических работников и оказание им практической помощи в период подготовки к аттестации, в межаттестационный и межкурсовой периоды;
- прогнозирование, планирование и организация повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогических работников, оказание им информационно-методической помощи в системе непрерывного образования;
- организация изучения и обобщения педагогического опыта педагогов-исследователей; организация работы методических объединений педагогов и других форм методической работы;
- участие в разработке авторских программ и технологий;
- участие в разработке программы развития учреждения, образовательной программы дошкольного образования;

4. Консультационная деятельность:

- организация консультаций участников образовательных отношений (педагогических работников и родителей (законных представителей) воспитанников);
- популяризация и разъяснение результатов новейших педагогических и психологических исследований.

5. Мониторинговая деятельность:

- о содержании и результатах образовательной деятельности учреждения и отдельных педагогов, характере их отражения в программе развития и ООП ДО;
- о качестве образовательной подготовки воспитанников в системе ООП ДО;
- о педагогической диагностике воспитанников;
- о характере, состоянии и результатах разнообразной деятельности с детьми.

Работа с кадрами включает повышение уровня профессиональных компетентностей и стимулирование:

- разработаны критерии оценки труда работника, по которым выделяются стимулирующие выплаты;
- создаются ситуации успеха, демонстрации достижений мастера (открытые НОД, выставки, мастер – классы);
- организуется обмен опытом;
- оказывается консультативная, методическая помощь;
- проводится аттестация и др.

Организация методической работы строится на основе проблемно-

ориентированного анализа, обязательного мониторинга образовательных результатов, на основе годового плана работы ДОУ, что обеспечивает непрерывность повышения профессиональной компетентности педагогов. В детском саду имеется методический кабинет, где система методической работы наглядно представлена картами, схемами, памятками, методическими рекомендациями и разработками. Это обеспечивает аналитическую, практическую и контролируемую деятельность, взаимосвязь этапов и функций мониторинга.

На базе детского сада проводятся муниципальные методические объединения воспитателей. Проходят практику студенты педагогического колледжа. Старший воспитатель является руководителем районного методического объединения работников дошкольного образования.

За 2019 год обновился фонд учебно-методической литературы по программе «От рождения до школы» Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой, что позволило реализовать Программу ДОУ в соответствии с ФГОС ДО.

ДОУ имеет необходимые условия для развития различных видов активности детей и побуждения их к выполнению совместной деятельности и индивидуальных занятий: имеются дидактические средства и оборудование для всестороннего развития детей, разные виды строителя, конструктора, мягкие модули, рабочие тетради, альбомы, художественная литература, в том числе энциклопедического характера, и прочее для обогащения детей впечатлениями. В группах имеются дидактические и развивающие игры, различные сюжетные игровые наборы и игрушки для развития детей в разных видах деятельности, оборудованы уголки. В методическом кабинете ДОУ имеется необходимое учебно-методическое обеспечение: программы, методические пособия, дидактический материал.

Выводы и рекомендации по разделу: учебно-методическое обеспечение в ДОУ в целом соответствует требованиям реализуемой образовательной программы, обеспечивает образовательную деятельность. В ДОУ созданы условия, обеспечивающие повышение мотивации участников образовательного процесса на личностное саморазвитие, самореализацию, самостоятельную творческую деятельность. Для обеспечения качественного воспитания, образования и развития дошкольников в соответствии с ФГОС ДО необходимо продолжать обновление методического и дидактического обеспечения для реализации основной образовательной программы, особое внимание уделяется игровым развивающим технологиям и использованию ИКТ.

Раздел 7 Информационное обеспечение

Информационное обеспечение образовательного процесса ДОУ включает:

1. Программное обеспечение имеющихся: ноутбуков, компьютеров, телевизоров, позволяет работать с текстовыми редакторами, с Интернет ресурсами;
2. С целью взаимодействия между участниками образовательного процесса (педагог, родители, дети), создан сайт ДОУ, на котором размещена информация, определённая законодательством.
3. С целью осуществления взаимодействия ДОУ с органами, осуществляющими управление в сфере образования, с другими учреждениями и организациями, подключен Интернет, активно используется электронная почта, сайт.

Информационное обеспечение существенно облегчает процесс документооборота, делает образовательный процесс более содержательным, интересным, позволяет использовать современные формы организации взаимодействия педагога с детьми, родителями (законными представителями).

Вывод: Информационное обеспечение в ДООУ в достаточном количестве, соответствует требованиям реализуемой образовательной программы, имеющееся оборудование используется в педагогическом процессе ИКТ по введению ФГОС ДО в образовательный процесс ДООУ, есть мультимедийное оборудование для работы с детьми

Раздел 8 Материально – техническая база

Материально – техническое обеспечение соответствует требованиям, предъявляемым к зданию и помещениям ДООУ

Предметно – пространственная среда в ДООУ соответствует принципам информативности, вариативности, комплексирования и гибкого зонирования, стабильности и динамичности; требованиям обеспечения процессов присмотра и ухода за детьми.

Оборудование и оснащение групповых помещений и методического кабинета соответствует требованиям СанПиН, эстетическим требованиям, соответствует принципу необходимости и достаточности для реализации основной общеразвивающей программы ДООУ.

Музыкальный зал отвечает гигиеническим и эстетическим требованиям, а также принципу необходимости и достаточности для реализации основной общеразвивающей программы ДООУ. Участки ДООУ соответствуют требованиям СанПиН.

Вывод:

Материально – техническая база ДООУ в отношении здания и помещений ДООУ находится в хорошем состоянии. Здание обеспечено всеми видами инженерных коммуникаций: водоснабжением, отоплением, канализацией.

Раздел 9. Внутренняя система оценки качества образования

Целью системы оценки качества образования в ДООУ является установления соответствия качества дошкольного образования Федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования. Реализация внутренней

системы оценки качества образования осуществляется в ДООУ на основе внутреннего контроля и мониторинга.

Внутренний контроль в виде плановых проверок осуществляется в соответствии с утвержденным годовым планом, графиком контроля на месяц, который доводится до членов педагогического коллектива. Результаты внутреннего контроля оформляются в виде справок, актов, отчетов, карт наблюдений. Итоговый материал содержит констатацию фактов, выводы и предложения. Информация о результатах доводится до работников ДООУ в течение 7 дней с момента завершения проверки. По итогам контроля в зависимости от его формы, целей и задач, а также с учетом реального положения дел проводится заседания педагогического совета и административные совещания.

Мониторинг предусматривает сбор, системный учет, обработку и анализ информации об организации и результатах образовательной деятельности для эффективного решения задач управления качеством образования. По результатам мониторинга заведующий издает приказ, в котором указывается управленческое решение, ответственные лица по исполнению решения, сроки устранения недостатков, сроки проведения дополнительного контроля устранения недостатков (при необходимости), поощрения педагогов. При проведении внутренней оценки качества образования изучается степень удовлетворенности родителей качеством образования в ДООУ на основании анкетирования родителей (законных представителей) воспитанников, опроса. С целью информирования родителей об организации образовательной деятельности в ДООУ оформлены информационные стенды, информационные уголки для родителей в группах, проводятся совместные мероприятия детей и родителей, праздники, досуги.

Вывод: Система внутренней оценки качества образования функционирует в соответствии с требованиями действующего законодательства.

Общие выводы

1. Количественный состав воспитанников ДООУ по сравнению с предыдущим учебным годом вырос.
2. ДООУ полностью укомплектовано педагогическими кадрами. Все педагогические и административно – хозяйственные работники прошли курсы повышения квалификации по применению в образовательном процессе ФГОС ДО.
3. Развивающая предметно – пространственная среда значительно пополнилась игровым оборудованием, спортивным инвентарем, материалами для занятий математикой, конструированием, развитием речи и другими средствами организации образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС ДО.

Достигнутые коллективом ДОУ результаты работы в течение 2017 учебного года, соответствуют поставленным задачам. Выросло количество педагогов и воспитанников – участников различных конкурсов; повысилась заинтересованность родителей в осуществлении воспитатель – образовательного процесса в ДОУ. Это говорит о том, что в детском саду созданы определенные условия для физического, познавательного, речевого, социально – коммуникативного и художественно – эстетического развития дошкольников в соответствии с ФГОС ДО.

**ПОКАЗАТЕЛИ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ПЕРВОМАЙСКИЙ ДЕТСКИЙ САД
«КОЛОСОК»» БИЙСКОГО РАЙОН**

N п/п	Показатели	Единица измерения
-------	------------	-------------------

1.	Образовательная деятельность	2016	2017
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	207 человек	218
1.1.1	В режиме полного дня (7.30 – 10,5 часов)	207 человека	218
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (2-3 часа)	10 человек	10
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0 человек	0
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0 человек	0
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	0 человек	0
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	207 человека	218
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	207 человек/ 100 %	218
1.4.1	В режиме полного дня (7.30 – 10,5 часов)	207 человека/ 100 %	218 100%
1.4.2	В режиме продленного дня (12 - 14 часов)	0 человек/ 0%	0/0%
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0 человек/ 0%	0/0%
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	0 0 %	0 0%
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	0 0 %	0 0%
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	0 0 %	0 0%
1.5.3	По присмотру и уходу	0 0 %	0 0%

1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	7,8 дней	3,0 дня
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	14 человек	16
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	9 человек/ 64,3%	10/62%
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	9 человек/ 64,3%	10/62%
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	5 человек/ 35,7%	6/38%
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	5 человек/ 35,7%	6/38%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	11 человек/ 78,57 %	13/81
1.8.1	Высшая	3 человек/ 21,4%	3/19
1.8.2	Первая	8 человек/ 57,1%	10/62
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:		
1.9.1	До 5 лет	5 человек/35,7%	5 человек/31%
1.9.2	Свыше 30 лет	2 человека/ 15%	3 человека/19%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в	2 человека/ 14,2%	0

	возрасте до 30 лет		
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	2 человека/ 14,2%	3 человека /19%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	13 человек/ 92,8%	15 человек/94%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	14 человек 93,3 %	13 человек/81%
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	1 человек/ 14,8 человек	
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:		
1.15.1	Музыкального руководителя	да	да
1.15.2	Инструктора по физической культуре	нет	нет
1.15.3	Учителя-логопеда	нет	нет
1.15.4	Логопеда	нет	нет
1.15.5	Учителя-дефектолога	нет	нет
1.15.6	Педагога-психолога	нет	нет
2.	Инфраструктура		
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная	2,4 кв. м	2,4

	деятельность, в расчете на одного воспитанника		
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	1509,3 кв. м	1509,3
2.3	Наличие физкультурного зала	нет	Нет
2.4	Наличие музыкального зала	да	Нет
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да	да